

ABSTRAK

Nama : Muhammad Syaiful Bachri
NPM : 1502019027
Program Studi : Perpustakaan dan Sains Informasi
Judul : Identifikasi Arsip Vital Desa Bantarsari Kabupaten Bogor dan Tinjauannya Menurut Islam

Arsip vital desa harus dikelola dalam program arsip vital. Hal pertama yang harus dilakukan adalah melakukan identifikasi terhadap arsip desa mana saja yang tergolong arsip vital. Penelitian ini bertujuan untuk mendapatkan daftar arsip vital Desa Bantarsari. Metode penelitian yang digunakan adalah metode kualitatif dengan pendekatan deskriptif. Teknik pengambilan sampel dilakukan kepada sekertaris desa, kepala seksi pemerintahan, kepala urusan keuangan dan kepala urusan tata usaha. Pengumpulan data dilakukan dengan observasi, wawancara dan dokumentasi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa tugas dan fungsi organisasi kantor desa menghasilkan 15 jenis seri arsip yang tercipta. Dari hasil tersebut dilakukan analisis hukum dan analisis resiko melalui wawancara kepada informan untuk mengkategorikan jenis arsip yang tergolong vital. Dari hasil analisis tersebut terdapat 5 jenis seri arsip yang teridentifikasi sebagai arsip vital di Kantor Desa Bantarsari, yaitu arsip kepemilikan Desa Bantarsari, arsip rencana kerja pemerintah Desa Bantarsari, arsip kegiatan pemerintah Desa Bantarsari, arsip rencana anggaran biaya pemerintah Desa Bantarsari, arsip kerjasama dan mitra Desa Bantarsari sehingga terbuatnya daftar arsip vital Desa Bantarsari berdasarkan hasil tersebut. Rekomendasi hasil penelitian ini dapat ditindaklanjuti untuk pembentukan Program Arsip Vital Kantor Desa Bantarsari.

Kata kunci: Arsip Vital Desa, Program Arsip Vital, Desa Bantarsari Bogor, Kantor Desa